

Regolamento d'esame

del 05/04/2024

"FAMILY BUSINESS ADVISORY. GOVERNANCE E FAMIGLIE IMPRENDITORIALI"

Regolamento relativo al test di verifica finale

1. Disposizioni generali

Al termine del Percorso formativo **"FAMILY BUSINESS ADVISORY. Governance e famiglie imprenditoriali"** del Centro Studi Villa Negrone è previsto un test scritto di verifica finale riservato, salvo casi eccezionali (vedi punto 3. "Condizioni per l'ammissione") solo a coloro i quali sono iscritti all'intero percorso formativo e che hanno frequentato almeno l'80% delle lezioni.

Scopo dell'esame è dare la possibilità ai partecipanti di valutare le competenze acquisite.

L'organizzazione degli esami è affidata al Centro Studi Villa Negrone il quale si avvale, nel rispetto delle

indicazioni contenute in questo regolamento, dell'ausilio dei Docenti coinvolti nel percorso formativo stesso.

I partecipanti che non supereranno l'esame ovvero non si presenteranno, riceveranno, su richiesta, un attestato di frequenza all'intero percorso.

2. Commissione d'esame

La Commissione d'esame è formata da almeno 2 membri rappresentanti del Centro Studi Villa Negrone; collaboratori interni o esterni del CSVN (quali membri di Direzione, Referenti tematici, membri di Comitati scientifici - nominati sulla scorta della propria comprovata competenza tecnica della materia ed esperienza nel settore – Relatori, Docenti e Project Manager) coinvolti nei processi di ideazione, implementazione e controllo delle fasi del percorso formativo.

La Commissione d'esame viene costituita dal Centro Studi Villa Negrone; essa supervisiona e approva gli esiti degli esami autorizzandone la comunicazione.

3. Condizioni per l'ammissione

All'esame sono ammesse esclusivamente le persone regolarmente iscritte all'intero Percorso formativo **"FAMILY BUSINESS ADVISORY. Governance e famiglie imprenditoriali"**. La partecipazione alla prova d'esame richiede la presentazione della relativa domanda di iscrizione al test e il regolare pagamento della quota d'iscrizione entro il termine stabilito per ogni edizione.

In via eccezionale e previa analisi del caso concreto, sono ammesse all'esame anche persone che non risultano iscritte all'intero percorso ma dispongono di una formazione parificabile e riconosciuta come tale dal Centro Studi Villa Negrone.

Con l'iscrizione, i candidati accettano il presente regolamento d'esame.

4. Quota d'esame

Perfezionando l'iscrizione all'esame il candidato è tenuto al pagamento della relativa quota prevista.

I candidati che, dopo l'iscrizione, si ritirano entro il termine stabilito o che, in seguito all'ammissione all'esame, si ritirano per motivi gravi, hanno diritto alla restituzione della quota versata, previa deduzione del 20% a copertura delle spese di allestimento del dossier.

Il mancato superamento dell'esame non dà diritto alla restituzione della quota (vedi punto 9.).

5. Rinuncia all'esame

I candidati possono ritirarsi dall'esame fino a due settimane prima della data prevista per il test. Dopo questo termine il ritiro è possibile solo in presenza di un motivo grave; sono, in specifico, considerati motivi gravi: malattia, infortunio, gravidanza e lutto in famiglia.

Il ritiro deve essere comunicato senza ritardo al Centro Studi Villa Negrone per iscritto e corredato dalle necessarie prove giustificative.

6. Materia d'esame

Il programma di esame verterà su tutti gli argomenti svolti durante l'intero corso ed in relazione agli obiettivi del percorso **"FAMILY BUSINESS ADVISORY. Governance e famiglie imprenditoriali"**.

7. Modalità di svolgimento

Il test di verifica finale dura **120** minuti.

L'esame, in forma scritta e in lingua italiana, si compone prevalentemente di domande multiple-choice.

A seconda dei contenuti del corso, possono essere messi a disposizione dei candidati dei documenti funzionali allo svolgimento della prova d'esame.

Salvo casi particolari, l'esame si svolge "closed book", ossia senza poter consultare la documentazione didattica consegnata durante il corso o altro materiale di supporto.

La ponderazione di ciascuna risposta in fase di correzione, così come altre informazioni puntuali inerenti al test, sono comunicate all'inizio della sessione d'esame.

L'uso di mezzi ausiliari non ammessi comporta l'espulsione dalla sessione d'esame.

Si valutano solo le prove scritte realizzate sui documenti messi a disposizione.

Sono considerate non superate le prove consegnate dopo il termine di consegna fissato.

L'esame si svolge sotto la responsabilità di vigilanza del Centro Studi Villa Negroni alla presenza di un rappresentante del Centro Studi Villa Negroni (collaboratore interno o esterno del CSVN all'uopo incaricato, coinvolto nei processi di ideazione, implementazione e controllo delle fasi del percorso formativo) che controlla circa il regolare andamento della sessione d'esame nel rispetto e secondo le disposizioni del presente regolamento.

Laddove la particolare tipologia di corso, specifici accordi con enti terzi, specifiche indicazioni da parte del Comitato scientifico, ovvero peculiari circostanze lo richiedessero (es. emergenza sanitaria, stati di necessità, cause di forza maggiore) il Centro Studi Villa Negroni, ove ritenuto possibile e necessario, si riserva la possibilità di sostituire l'esame in forma scritta da una verifica orale (che verterà su tutti gli argomenti svolti durante l'intero corso ed in relazione agli obiettivi del percorso **"FAMILY BUSINESS ADVISORY. Governance e famiglie imprenditoriali"**).

8. Valutazione

L'esame è superato se il 60% o più delle risposte sono corrette.

Nel caso in cui l'esame fosse composto da più prove, la votazione finale di sintesi è data dalla media delle singole valutazioni.

Vi è la possibilità di visionare l'esame che rimane in possesso del Centro Studi Villa Negroni.

9. Diritto di ricorso e ripetizione dell'esame

Non vi è possibilità di ricorrere contro il giudizio espresso dalla Commissione d'esame.

Per coloro che non superano la prova, il Centro Studi Villa Negroni prevede una sessione d'esame supplementare a pagamento, organizzabile su richiesta del candidato.

Il partecipante che non supera questa sessione di recupero ma ambisce alla certificazione è tenuto a ripetere la formazione in occasione dell'edizione successiva del percorso formativo (svolgimento non garantita *a priori*) pagando la relativa quota di partecipazione, nonché quella d'esame.

È parificato a chi non ha superato l'esame chi non si presenta alla sessione d'esame senza giustificazione, chi abbandona la sessione prima del termine oppure viene espulso durante la sessione stessa.

In tutti i casi sopra menzionati, il candidato non ha diritto alla restituzione della quota versata. Coloro che non superano l'esame possono richiedere l'attestato di partecipazione.

10. Conferimento della certificazione

I partecipanti che superano il test di verifica finale ricevono l'attestato della certificazione del Centro Studi Villa Negroni conseguita.

11. Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore il 05/04/2024.